



Regulamin rekrutacyjny i uczestnictwa w projekcie

„Droga do aktywności zawodowej”

§ 1

Definicje stosowane w Regulaminie

1. **Projekt** – Projekt pt. „Droga do aktywności zawodowej” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w ramach „Inicjatywny na rzecz zatrudnienia osób młodych”
2. **Beneficjent** – CENTRUM „OKEY” Sp. z o.o. ul. Jana III Sobieskiego 3/3 14-100 Ostróda.
3. **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad ujętych w niniejszym Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
4. **Uczestnik projektu** – osoba, zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie
5. **Młodzież NEET** (ang. not in employment, education or training) - za osobę z kategorii NEET uznaje się osobę młodą w wieku 15-29 lat, **która spełnia łącznie trzy warunki**, czyli nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym) ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy. Weryfikacji podlega fakt, czy osoba brała udział w tego typu formie aktywizacji finansowanej ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni).
6. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie ISSCED 3 – co najwyżej wykształcenie ponadgimnazjalne.
7. **Osoba bezrobotna** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów.
8. **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia
 - osoby w wieku poniżej 25 lat: bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy,
 - osoby w wieku 25 lat i więcej: bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy
9. **Osoba bierna zawodowo** - to osoba, które w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (pozostająca bez pracy, nie poszukująca aktywnie pracy, nie gotowa do podjęcia pracy i nie zarejestrowana w urzędzie pracy)

§ 2

Informacje ogólne

1. **Projekt pt. „Droga do aktywności zawodowej”** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w ramach „Inicjatywny na rzecz zatrudnienia osób młodych”
2. Projekt realizowany będzie w okresie od 01.05.2016 do 31.03.2017r.
3. Głównym celem projektu jest zaktywizowanie zawodowe **64 osób (42 kobiet, 22 mężczyzn)** w wieku 15- 29 lat bez pracy, które nie uczestniczą w szkoleniu i kształceniu – MŁODZIEŻ NEET, zamieszkujących powiat ostródzki lub nowomiejski lub iławski lub działdowski w tym znajdują się osoby:
 - **53 osoby bierne zawodowo** (34 kobiety, 19 mężczyzn),
 - **11 osób bezrobotnych** (8 kobiet,3 mężczyzn) w tym 9 osób długotrwale bezrobotnych

§ 3

Przepisy ogólne

1. Niniejszy Regulamin Uczestnictwa określa zasady przeprowadzania rekrutacji i udziału uczestnictwa w projekcie.
2. Każda osoba ubiegająca się o udział w Projekcie zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu i może rozpocząć udział w Projekcie po uprzedniej akceptacji wszystkich jego postanowień.



§ 4

Uczestnicy projektu

1. Projekt zakłada udział 64 osób (42 kobiet, 22 mężczyzn) w wieku 15- 29 lat w tym
 - 53 osoby biernie zawodowo (34 kobiety, 19 mężczyzn)
 - 11 osób bezrobotnych (8K,3M) w tym 9 osób długotrwale bezrobotnych (6 K, 3 M)W grupie docelowej znajdują się 4 osoby niepełnosprawne (3 K, 1 M) oraz 46 osób z niskimi kwalifikacjami
2. Uczestnikami projektu mogą być wyłącznie osoby w wieku 15 – 29 lata zamieszkujące powiat ostródzki lub nowomiejski lub iławski lub działdowski należące do grupy NEET tj. łącznie spełniające następujące warunki:
 - Osoba, która nie pracuje (osoba bierna zawodowo lub bezrobotna)
 - Osoba, która nie kształci się (osoba nie uczestnicząca w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym)
 - Osoba, która nie szkoli się (osoba nie uczestnicząca w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy) oraz w okresie ostatnich 4 tygodni nie brała udziału w tej formie aktywizacji finansowanej ze środków publicznych.

§ 5

Wsparcie realizowane w ramach Projektu

1. Udział w Projekcie jest **bezpłatny, z zastrzeżeniem postanowień § 8 pkt. 1 niniejszego Regulaminu**
 2. Każdy uczestnik projektu zostanie objęty co najmniej trzema usługami aktywnego wsparcia
- ZADANIA**
- a) **Spotkanie informacyjne** – udział 64 osób
 - b) **Wypracowanie ścieżki rozwoju (Indywidualny Plan Działania)** – 64 osób
 - c) **Pośrednictwo pracy** – 64 osoby
 - d) **Grupowe poradnictwo zawodowe** – 56 osób
 - e) **Indywidualne poradnictwo zawodowe** – 56 osób
 - f) **Szkolenia zawodowe** – 40 osób, wybór kierunków szkoleń będzie zgodny z wypracowaną ścieżką rozwoju w zakresie nabycia i lub uzupełnienia kwalifikacji/kompetencji zawodowych według możliwości i oczekiwań uczestnika projektu. Szkolenia kończyć się będą odpowiednim egzaminem i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego nabyte kwalifikacje/kompetencje zawodowe.
 - g) **Staże zawodowe** - 64 osoby, 3 miesięczne staże pozwalające zdobyć doświadczenie zawodowe i umiejętności praktyczne niezbędne na rynku pracy wymagane przez lokalnych i regionalnych pracodawców. Po zakończeniu stażu zostanie wydane potwierdzenie odbycia stażu zawierające efekty uczenia się i zaświadczenie o ukończeniu stażu.
3. **W ramach projektu uczestnikom przysługują:**
 - a) Materiały piśmiennicze i szkoleniowe na zajęcia
 - b) Serwis kawowy na zajęciach
 - c) Catering podczas szkoleń zawodowych
 - d) Odzież robocza podczas szkoleń zawodowych
 - e) Badania lekarskie podczas szkoleń i staży zawodowych
 - f) Stypendium szkoleniowe (w kwocie wynoszącej maksymalnie 120% zasiłku dla bezrobotnych za m-c, jeżeli szkolenie obejmuje co najmniej 150 godz./m-c) – tylko dla uczestników biorących udział w szkoleniach zawodowych
 - g) stypendium stażowe (w kwocie wynoszącej 1650,00zł brutto brutto/miesiąc
 - h) zwrot kosztów przejazdu na zajęcia i staż (refundowanych na podstawie Regulaminu zwrotu kosztów przejazdu)
 - i) wsparcie opiekuna stażu.



§ 6

Rekrutacja Uczestników

1. Rekrutacja przeprowadzona będzie w sposób otwarty zgodnie z zasadą równości szans w tym płci i osób niepełnosprawnych
2. Rekrutacja przeprowadzona będzie w okresie 05-06/2016r.
3. Zgłoszenia kandydatów przyjmowane będą osobiście lub pocztą tradycyjną w Biurze Projektu w Ostródzie przy ul. Jana III Sobieskiego 3/3 i Fili Biura Projektu w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Grunwaldzkiej 52
4. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w Biurze Projektu w Ostródzie, Filii Biura Projektu w Nowym Mieście Lubawskim, na stronie internetowej Projektu www.drogadoaktywnosci.okey.ostroda.pl i Beneficjenta www.okey.ostroda.pl
5. Wymagane dokumenty rekrutacyjne od Kandydata:
 - **Kwestionariusz rekrutacyjny** – załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu
 - **Zaświadczenie wydane przez właściwy PUP dla miejsca zamieszkania kandydata**
 - dotyczy osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP
 - **Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności** - dot. osób niepełnosprawnych
 - **Oświadczenie uczestnika projektu realizowanego w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych** – załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu/ składane z chwilą rozpoczęcia udziału w projekcie.
6. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić w języku polskim w sposób czytelny, przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty opatrzone datą miejscowością oraz imieniem i nazwiskiem Kandydata/ki do Projektu.
7. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, akceptacja jego warunków oraz złożenie dokumentów zgłoszeniowych zgodnych ze wzorem stanowiącym załączniki do Regulaminu.
8. **Etapy rekrutacji:**
 - a) Złożenie dokumentów rekrutacyjnych przez Kandydatów
 - b) Weryfikacja kwalifikowalności Kandydatów pod kątem kryteriów dostępu i pierwszeństwa

Kryteria dostępu – spełnienie wszystkich kryteriów (system 0-1)

 - 1)osoba w przedziale wiekowym 15 – 29 lat – **osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie czyli w dniu udzielenia pierwszej formy wsparcia ma ukończone 15 lat i nie ukończyła 30 lat.**
 - 2)zamieszkiwanie na terenie powiatu ostródzkiego lub nowomiejskiego lub ławskiego lub działdowskiego
 - 3)przynależność do grupy NEET łącznie spełniając następujące warunki:
 1. **Osoba, która nie pracuje**
 2. **Osoba, która nie kształci się**
 3. **Osoba, która nie szkoli się**

Kryteria pierwszeństwa- max. 11 pkt.

 - 1)osoba posiadająca wykształcenie na poziomie ISSCED 3 – co najwyżej wykształcenie ponadgimnazjalne (2 pkt)
 - 2)osoba posiadająca wykształcenie powyżej poziomu ISSCED 3 – powyżej wykształcenia ponadgimnazjalnego (1 pkt)
 - 3)osoba korzystająca z pomocy społecznej do 1 roku (1 pkt)
 - 4)osoba korzystająca z pomocy społecznej od 1 lat do 2 lat (2 pkt)
 - 5)osoba długotrwale bezrobotna w wieku poniżej 25 lat: bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (1 pkt)
 - 6) osoba długotrwale bezrobotna w wieku 25 lat i więcej: bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (1 pkt)
 - 7) osoba z doświadczeniem zawodowym poniżej 1 roku (2 pkt)
 - 8) osoba z doświadczeniem zawodowym powyżej 1 roku (1 pkt)
 - 9) osoba nie korzystająca z pomocy specjalistów w zakresie odnalezienia się na rynku pracy (2 pkt)
 - 10) osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (1 pkt)



9. Do projektu będą zakwalifikowane osoby spełniające kryteria dostępu, które złożą kompletne dokumenty i uzyskają największą ilość punktów w ocenie kryteriów pierwszeństwa. Uczestnicy zostaną poinformowani mailowo i/lub telefonicznie o zakwalifikowaniu do projektu. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie, spełniające kryteria dostępu zostaną wpisane na 10 osobową listę rezerwową.
10. W przypadku rezygnacji któregoś z Uczestnika Projektu w pierwszym miesiącu wsparcia istnieje możliwość uzupełnienia grupy o osobę z listy rezerwowej. W przypadku wystąpienia zagrożenia nieosiągnięcia wskaźników ilościowych założonych w Projekcie opisanych w § 4 Beneficjent zastrzega, że w pierwszej kolejności będą rekrutowane osoby spełniające kryterium odnoszące się do wskaźników ilościowych.

§ 7

Obowiązki uczestnika Projektu

Uczestnik Projektu w momencie zakwalifikowania do udziału w Projekcie zobowiązany jest do:

1. Zawarcia z Beneficjentem projektu umowy dotyczącej uczestnictwa w projekcie.
2. Aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia, stosowania się do zaleceń personelu projektu, aktywnego uczestnictwa w poszukiwaniu pracy, udawanie się na proponowane rozmowy rekrutacyjne itp.
3. Każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w formach wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności.
4. Współpracy i stałego kontaktu z Personelem projektu
5. Podjęcia w proponowanym terminie stażu zawodowego
6. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych, testów szkoleniowych, testów psychologicznych i innych zalecanych do zdiagnozowania potencjału i poziomu uczestników projektu oraz stworzenia IPD.
7. Bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie.
8. Natychmiastowego informowania Beneficjenta o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w kwestionariuszu rekrutacyjnym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej, (np. podjęcie zatrudnienia).
9. Przystąpienia do przewidzianego w ramach projektu egzaminu na zakończenie udziału w szkoleniach zawodowych.
10. **Dostarczenie w terminie 4 tygodni** po zakończeniu udziału w projekcie należy dostarczyć beneficjentowi dane dotyczące statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
11. **Dostarczenie w terminie do 3 miesięcy** od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie:
 - kopii umowy o pracę na min. 3m-ce i min. ½ etatu lub
 - kopii umowy cywilnoprawnej na min. 3 m-ce (o wartości min. trzykrotności minimalnego wynagrodzenie), lub
 - zaświadczenia z CEiDG o podjęciu działalności gosp. + kopii dowodów opłacenia ZUS przez min. 3m-ce.

§ 8

Zasady udziału w Projekcie

1. Każdorazowa rezygnacja Uczestnika Projektu z udziału w projekcie przed zakończeniem udziału w przewidzianych dla niego formach wsparcia wiąże się z konsekwencjami finansowymi w postaci zwrotu kosztów poniesionych w związku z jego dotychczasowym udziałem w projekcie.
2. Podjęcie zatrudnienia przez uczestnika projektu nie jest okolicznością uzasadniającą przerwanie udziału w projekcie, ze względu na ciężący na Beneficjencie projektu obowiązek osiągnięcia wskaźnika dotyczącego „liczby osób, które ukończyły interwencję wspieraną w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”, który wynosi 96% dla projektu.
3. Wyjątkiem od powyższych zasad jest sytuacja, w której wyłoniony w procesie rekrutacji uczestnik rezygnuje z udziału w projekcie w pierwszym miesiącu wsparcia.
4. Wszelkie nieobecności wymagają uzasadnienia i usprawiedliwienia w terminie do 7 dni od momentu ich wystąpienia. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub problemami zdrowotnymi, uczestnik projektu zobowiązany jest do dostarczenia do Biura projektu zwolnienia lekarskiego.



§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz obowiązujące wytyczne i zasady w zakresie Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Zastrzega się prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej.
3. O wszelkich aktualnościach związanych z bieżącą realizacją projektu uczestnicy projektu zostaną indywidualnie poinformowani przez Beneficjenta telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Beneficjent zamieści również odpowiednie informacje na stronie internetowej www.drogadoaktywnosci.okey.ostroda.pl
4. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu, stronie internetowej Beneficjenta i stronie projektu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 04.05.2016 r. i obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.